



Geachte ouders/verzorgers,

Hierbij ontvangt u ons **aanmeldformulier**.

Basisschool Ondersteboven is een school van het bijzonder onderwijs, d.w.z. dat ze bestuurd wordt door een schoolbestuur (en niet door de gemeente zoals bij openbare scholen).

Hoewel ons onderwijs gebaseerd is op katholieke grondslag, worden alle kinderen op school toegelaten waarvan de ouders/verzorgers, ongeacht hun gezindte of afkomst, de doelstellingen van de school respecteren.

Als onderdeel van de procedure aanmelding, toelating, plaatsing en inschrijving van nieuwe leerlingen op onze school hebben wij voor onze verplichte administratie en voor een goede begeleiding van uw kind enkele gegevens nodig. Deze informatie wordt door alle scholen in Nederland voor alle kinderen gevraagd. Wij kunnen ons voorstellen, dat u in verband met uw privacy enkele kanttekeningen plaatst bij sommige vragen. De gegevens zijn echter noodzakelijk om te kunnen bepalen of en hoe wij invulling kunnen geven aan onze zorgplicht binnen passend onderwijs. Daarom verzoeken wij u de formulieren volledig in te vullen en ondertekend op school in te leveren.

Met nadruk willen we erop wijzen, dat de door u verstrekte gegevens door de school strikt vertrouwelijk zullen worden behandeld. Dat betekent dat de school de gegevens niet aan anderen zal doorgeven. *Indien uw kind niet op onze school wordt toegelaten worden alle persoonsgegevens, incl. de bij dit aanvraagformulier behorende aanvullende ouderverklaringen vernietigd.*

In het formulier wordt gevraagd om een 'datum eerste schooldag'. Hiermee wordt bedoeld de eerste dag dat uw kind naar school komt (inschrijfdatum). Voor kleuters is dat meestal de eerste schooldag nadat het kind vier jaar is geworden.

T.a.v. de plaatsing van kleuters hanteren we de volgende regel:

* Kleuters mogen naar school komen op de dag dat ze 4 jaar worden. De leerplicht gaat in vanaf 5 jaar. Wanneer op school: vanaf 3 jaar en 10 maanden mogen ze al enkele keren komen om te kijken. Deze gewenningsdagen zijn geheel vrijblijvend en worden vastgesteld in overleg met de betreffende leerkracht.

Toelating op onze school is een start van samenwerking in het belang van uw kind. Deze relatie is ten eerste gebaseerd op vertrouwen. In dit vertrouwen vinden wij het belangrijk dat u en wij alle informatie die in het belang van uw kind noodzakelijk is weten en met elkaar delen.

Mocht u bij het invullen van dit aanvraagformulier op problemen stuiten, dan kunt u met uw vragen op school terecht.

Met vriendelijke groeten,

Jeroen Tholen
Directeur



AANMELDFORMULIER

Persoonlijke gegevens leerling			
Familienaam		Tussenvoegsel	
Roepnaam			
Voornamen		Voorletters	
Geboortedatum			
Geslacht	jongen / meisje		
Gezinssamenstelling			
Adres			
Postcode		Woonplaats	
Gemeente		Land	
Telefoon		Geheim	ja / nee
Emailadres(sen)			
Nationaliteit (1 ^e)		Evt. 2 ^e Nationaliteit	
Geboorteplaats		Geboorteland	
Huisarts		Telefoon huisarts	
Geloofsovertuiging			
BSN kind*			
Extra telefoonnummer(s): als er tijdens schooltijden niemand thuis of bereikbaar is, met wie kunnen wij dan contact opnemen indien uw kind plotseling naar huis moet, bijvoorbeeld i.v.m. ziekte :			
Naam en relatie tot het kind:			
Andere kinderen op onze school: nee / ja, namelijk			
Datum eerste schooldag:			
* Bij het aanmelden dient u een bewijs van het Burgerservicenummer (BSN) mee te nemen ter inzage. Dit nummer staat op een door de overheid uitgegeven document, zoals:			
- brief belastingdienst (met sofinummer) - bewijs van de gemeente (paspoort / id-kaart of een geboortebewijs)			
Datum:			
Naam ouder/verzorger/voogd:	Naam ouder/verzorger/voogd:		
Handtekening:	Handtekening:		



Aanvullende ouderverklaring

Verzorger 1		Relatie tot kind	vader / moeder / andere, namelijk	
Naam			Voorletters/ Voornaam	
Geboortedatum			Geboorteland	
Nationaliteit			Geloofsovertuiging	
Adres				
Postcode		Woonplaats		
Mobiel nummer				
Diploma				
Beroep				
Plaats/ land waar opleiding gehaald is				

Verzorger 2		Relatie tot kind	vader / moeder / andere, namelijk	
Naam			Voorletters/ Voornaam	
Geboortedatum			Geboorteland	
Nationaliteit			Geloofsovertuiging	
Indien elders woonachtig:		Adres		
Postcode		Woonplaats		
Mobiel nummer				
Diploma				
Beroep				
Plaats/ land waar opleiding gehaald is				

Is er sprake van een eenoudergezin?	Ja/ Nee
Indien van toepassing: wie heeft het gezag over het kind?	



Aanvullende informatie over uw kind

Naam kind:	
Heeft uw kind peuterspeelzaal en/of kinderopvang bezocht?	Ja / Nee Zo ja, welke?
VVE-indicatie	Ja / Nee
Is uw kind al eens getest / gescreend?	Ja / Nee Zo ja, wat was hiervoor de reden?
Is er bij uw kind een diagnose vastgesteld?	Ja / Nee Zo ja, hoe luidt deze?
Bijzonderheden op medisch gebied: Gebruikt uw kind regelmatig medicijnen?	Ja / Nee Zo ja, graag toelichten.
Is uw kind en tenminste één van de ouders / voogden nog geen jaar woonachting in Nederland?	Ja / Nee Indien ja, een kopie van het document / schriftelijke verklaring (waaruit het rechtmatig verblijf blijkt) overhandigen.
Heeft uw kind op school extra* ondersteuning nodig? *Zie pagina 6 voor verdere uitleg van de procedure .	Ja / Nee Zo ja, graag toelichten.
<i>Ik verklaar dat ik de aanvullende informatie naar waarheid heb ingevuld. In geval van een ondersteuningsvraag ben ik op de hoogte van het ondersteuningsprofiel van de school en de te doorlopen aanmeldingsprocedure in het kader van Passend Onderwijs.</i>	
Handtekening: Datum:	Handtekening:



Naam kind:

U verklaart dat uw kind

- voor het eerst op een school wordt ingeschreven
- in de zes maanden voorafgaand aan deze inschrijving niet bij een andere school stond ingeschreven
- van een andere basisschool afkomstig is

Heeft u uw kind op meerdere basisscholen aangemeld? JA / NEE

Indien ja, op welke andere school/scholen:

Indien afkomstig van een andere basisschool:

Naam school

Adres

Postcode

Plaats

Tel. nr.

Afkomstig uit groep

Zit op school sinds

Ten slotte:

Keten van zorg

De school maakt deel uit van een keten van zorg. Binnen deze keten van zorg werken wij samen met ketenpartners aan tijdige en passende ondersteuning en hulp op maat (Verwijsindex, Aanpak Kindermishandeling, Centrum Jeugd en Gezin, ZorgAdviesTeam, GGD, sociale buurtteam). Zie de schoolgids voor verdere uitleg.

Privacy

Bewerksafspraken persoonsgegevens

Wij sluiten bewerkersovereenkomsten af met instellingen/organisaties. De bewerker verwerkt de persoonsgegevens in opdracht van het Bestuur of van de school, waarmee de privacy geborgd is. *Publiekelijk delen van foto's, video's, of persoonlijke informatie van en over leerlingen (en ouders)* Hiervoor wordt altijd specifiek om toestemming gevraagd.

Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

Datum:

Handtekening:

Handtekening:

In te vullen door de school:

Onderwijsnummer (bij ontbreken BSN):

Toegekend extra leerlinggewicht:

0.3 - 1.2

Groep:

Toelating – plaatsing: schriftelijke bevestiging aan ouders d.d.

Datum van inschrijving:



Wat als uw kind een extra ondersteuningsvraag heeft?

Schoolkeuze, aanmelding en toelating

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Als de school uw kind niet voldoende kan ondersteunen, zoekt ze – na overleg met u – een betere plek.

Een school kiezen

U bepaalt zelf waar u uw kind aanmeldt. Dat kan bijvoorbeeld een school zijn die past bij uw geloofsovertuiging, dicht bij uw huis ligt of een bepaald pedagogisch concept volgt. Of misschien kiest u voor een bepaalde school omdat u denkt dat die school uw kind passende ondersteuning kan bieden.

Informatie over de ondersteuning die een school biedt, kunt u vinden in het ondersteuningsprofiel (SOP) van de school. Dit profiel vindt u in de schoolgids en op de website van de school.

Uw kind aanmelden bij een school naar keuze

Hebt u een school gevonden die voldoet aan uw wensen? Dan meldt u uw kind minimaal 10 weken voor de aanvang van het nieuwe schooljaar (1 augustus) schriftelijk aan. Meestal doet u dit door een aanmeldformulier in te vullen. Als u denkt dat uw kind extra hulp nodig heeft, dan kunt u dat bij de aanmelding aan de school doorgeven. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd geplaatst kan worden.

Uw kind aanmelden bij meerdere scholen

U kunt uw kind bij meerdere scholen aanmelden, binnen en buiten het samenwerkingsverband waarin u woont. In dat geval bent u verplicht via het aanmeldformulier de scholen te laten weten waar u uw kind hebt aangemeld. Zo kunnen de scholen de aanmeldprocedure onderling afstemmen. U geeft dan wel aan welke school uw voorkeur heeft. Deze school doorloopt dan met u de aanmeldprocedure.

Vanaf wanneer aanmelden bij primair onderwijs?

U kunt uw kind aanmelden voor een school voor primair onderwijs vanaf 1 jaar voordat uw kind wettelijk toelaatbaar is. De toelatingsleeftijd voor basisscholen is 4 jaar.

School onderzoekt of uw kind extra ondersteuning nodig heeft

Zodra u uw kind hebt aangemeld, onderzoekt de school of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u zelf al dit vermoeden hebt, kunt u dit aangeven bij de aanmelding. Bij de eerste aanmelding in het

primair onderwijs gebruiken scholen vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen.

Na een verhuizing of een schoolwissel vanwege andere redenen gebruiken scholen ook het onderwijskundig rapport van de vorige school.

De school schat op basis van de door de ouders aangeleverde informatie in of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Dit doet een school op basis van eigen ervaring en kennis van bijvoorbeeld welke ondersteuning de leraren op de school zelf kunnen bieden. De school maakt een inschatting op basis van de beschikbare informatie, ook als die beperkt is. Als de school vindt dat de informatie daar aanleiding voor geeft, kan de school onderzoeken of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Als er geen aanleiding is om verder onderzoek te doen, is dat niet nodig.

Om te onderzoeken of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, gebruikt de school de informatie van de ouders, eventueel aangevuld met informatie van het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal of het onderwijskundig rapport van de voorgaande school voor primair onderwijs (bij aanmelding in het voortgezet onderwijs). Als het kind al op een school zit, vormt de informatie van die school ook een belangrijke bron voor de school waar het kind is aangemeld. Heeft de school onvoldoende informatie



voor een goede beoordeling, dan kan de school extra informatie vragen aan de ouders.

Wil de school dat een psycholoog of een orthopedagoog aanvullend onderzoek doet, dan moeten de ouders daar toestemming voor geven.

Ook als de school informatie over de leerling bij andere instanties wil opvragen, moeten de ouders toestemming geven.

Wanneer deze aanvullende informatie niet beschikbaar is of komt, moet de school werken met informatie die er wel is. Ook als de ouders aangeven dat ze geen informatie willen leveren, moet de school het onderzoek uitvoeren met de informatie die wel beschikbaar is.

De school kan de extra ondersteuning aan leerlingen op veel manieren vormgeven. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de mogelijkheden van de school, zet de school de extra ondersteuning in. De ondersteuning is er altijd op gericht om de leerling verder te helpen in zijn onderwijsontwikkeling.

Binnen 6 tot 10 weken na aanmelding een passend aanbod voor uw kind

De school doet u binnen 6 weken na uw aanmelding een passend aanbod. Ze laat u weten of ze uw kind kan plaatsen. Dit hangt af van de ondersteuningsbehoefte van uw kind en van de expertise en het ondersteuningsprofiel van de school. Als de school uw kind niet voldoende kan ondersteunen, zoekt de school binnen diezelfde 6 weken een betere plek. De school mag deze termijn 1 keer met maximaal 4 weken verlengen. Uw kind blijft ingeschreven bij de school, totdat deze een andere school heeft gevonden die uw kind kan en wil inschrijven.

De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dat is doorgaans op de datum dat de ouders het aanmeldformulier hebben ingevuld. De school kan dit bijvoorbeeld in een ontvangstbevestiging aangeven.

De school zoekt samen met u een passende plek voor uw kind

Als de school uw kind niet kan plaatsen, gaat ze – na overleg met u – op zoek naar een passende plek. Ze bespreekt met u welke scholen in het samenwerkingsverband de juiste expertise hebben. En ze houdt zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school. Als u uw kind op tijd hebt ingeschreven en uw kind op 1 augustus nog niet is toegelaten, heeft hij of zij recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding.

Ontwikkelingsperspectief

De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Hierin staat het verwachte uitstroomniveau van de leerling. Ook staat in het ontwikkelingsperspectief welke ondersteuning en begeleiding de leerling krijgt om dit uitstroomniveau te halen. De school voert op overeenstemming gericht overleg met de ouders over het ontwikkelingsperspectief.



Bijlage 1 Ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht:

In te vullen door de ouder(s)/ verzorger(s): Ouderverklaring opleiding in Nederland

Deel 1: Gegevens leerling

Achternaam:

Voorna(a)m(en)

Geboortedatum O m / Ov

Burgerservicenummer (sofnummer, onderwijsnummer) leerling

Bent u de enige ouder? ja / Onee

(Indien ja, dan hoeft deel drie van deze verklaring niet te worden ingevuld)

Datum eerste schooldag leerling

.....

Deel 2: Gegevens eerste ouder of verzorger

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam) ouder

.....

Geboortedatum ouder/verzorger

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond.

Categorie

1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs

- (v)so-zmlk

2 - praktijkonderwijs/ LWOO

- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor: lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool, huishoudschool)

- niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo

3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het voortgezet onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo , vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)

- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (lco) bellen als een gevolgde opleiding niet in de bovenstaande

lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op werkdagen telefonisch bereikbaar

van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

Ondertekening

Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen in de leerlingadministratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.

Naam van ouder/verzorger

Datum

Handtekening



Deel 3: Gegevens tweede ouder of verzorger

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam) ouder
.....

Geboortedatum ouder/verzorger

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond

Categorie

- 1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs
- (v)so-zmlk
- 2 - praktijkonderwijs/ LWOO
- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor:
(lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager
economisch en
administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool,
huishoudschool)
- niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo
theoretische leerweg, havo, vwo
- 3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het voortgezet
onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo, vmbo gemengde leerweg,
vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)
- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (lco) bellen als een gevolgde opleiding niet in de
bovenstaande lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op
werkdagen telefonisch bereikbaar van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via
telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

Ondertekening

*Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen in de
leerlingadministratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.*

Naam van ouder/verzorger

Datum

Handtekening



Motivatie en schoolbeleving	
Heeft uw kind een peuterspeelzaal bezocht? Zo ja, welke (naam en adres)?	Ja/nee
Zijn daarover bijzonderheden te melden?	
Heeft uw kind kinderopvang bezocht? Zo ja, waar (naam en adres)?	Ja/nee
Zijn daarover bijzonderheden te melden?	
Voor kinderen die van een andere basisschool komen: Zijn er bijzonderheden m.b.t. de vorige school te melden? Zo ja, welke?	
Heeft uw kind zin om naar school te gaan? Ja/nee, want?	

Baby- en peutertijd	
Zijn er bijzonderheden te vermelden over de zwangerschap en/of peutertijd? Zo ja, welke?	Ja/nee
Heeft uw kind ingrijpende gebeurtenissen meegemaakt? Zo ja, welke?	Ja/nee
Uw kind kan zelf de volgende kledingstukken aan- uitdoen: <input type="radio"/> jas (a.u.b. aankruisen) <input type="radio"/> trui <input type="radio"/> broek <input type="radio"/> schoen/laars	



Gezondheid/medische gegevens

<p>Is uw kind gezond? Slaapt uw kind goed? Zijn er bijzonderheden rondom het eten? Relevant voor de school is:</p>	<p>Ja /nee Ja/soms/nee Ja/soms/nee</p>
<p>Is er sprake van bijzondere ziekten of afwijkingen? Zo ja, wat moet de school daarvan weten?</p>	<p>Ja/nee</p>
<p>Is er sprake van allergieën? Zo ja, wat moet de school daarvan weten?</p>	<p>Ja/nee</p>
<p>Gebruikt uw kind medicijnen? Zo ja, wat moet de school daarvan weten?</p>	<p>Ja/nee</p>
<p>Is uw kind onder behandeling geweest van: (a.u.b. aankruisen)</p> <p><input type="radio"/> kinderarts</p> <p><input type="radio"/> logopedist</p> <p><input type="radio"/> fysiotherapeut</p> <p><input type="radio"/> andere arts/instelling:.....</p>	

De taal/denkontwikkeling

<p>De moedertaal van uw kind is:</p>	<p>Limburgs/Nederlands/ Andere taal, nl.....</p>
<p>Uw kind spreekt duidelijk en is goed verstaanbaar Uw kind begrijpt goed wat er gezegd wordt Uw kind kan met woorden duidelijk maken wat het wil vertellen</p>	<p>Ja/soms/nee Ja/soms/nee Ja/soms/nee</p>
<p>Zijn er bijzonderheden in de spraakontwikkeling? Denk hierbij bv. aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - heeft uw kind logopedie gehad? - Is uw kind laat (na het 2^e levensjaar) gaan praten? 	<p>Ja/nee</p>
<p>Wat zijn uw eigen ervaringen met lezen? Wordt uw kind regelmatig voorgelezen? Zijn er thuis prentenboeken/leesboeken aanwezig? Komt er in de naaste familie dyslexie voor?</p>	<p>Positief/negatief/neutraal Ja/nee Ja/nee Ja/nee</p>



De spel- en sociale ontwikkeling	
Wat is het favoriete spel van uw kind? Hobby's?	
Waar speelt uw kind het liefst Heeft uw kind specifieke voorkeur voor bepaalde speelkameraadjes?	Binnen/buiten Ja/nee Meisjes/jongens/beide Jongere/oudere kinderen
Neemt uw kind initiatief voor het spelen met een vriendje/vriendinnetje?	Ja/nee
Neemt uw kind de leiding bij het spel? Bepaalt hij of zij wat er gebeurt?	Ja/meestal/nee
Heeft uw kind voorkeur voor bepaald speelgoed? Zo ja, welk	Ja/nee
Hoe lang kan uw kind zelfstandig spelen? minuten

De motorische ontwikkeling	
Beweegt uw kind graag?	Ja/nee
Hoe beweegt uw kind zijn/haar lichaam?	Soepel/weinig soepel/houterig
Heeft uw kind problemen met het evenwicht?	Ja/nee
Botst en valt uw kind vaak?	Ja/nee
Kan uw kind knippen met een schaar?	Ja/nee
Kan uw kind een poppetje tekenen?	Ja/nee
Kan uw kind:	
▪ bouwen met lego	Ja/nee
▪ kralen rijgen	Ja/nee
▪ fietsen op een driewieler	Ja/nee
▪ fietsen op een fiets met zijwielen	Ja/nee
▪ met de muis van de computer omgaan	Ja/nee
▪ tegen een bal aan trappen	Ja/nee

Overigen	
Is al bezig met letters en cijfers	Ja/nee
Gebruikt moeilijke en andere woorden	Ja/nee
Is perfectionistisch	Ja/nee
Is taakgericht	Ja/nee
Vraagt veel om nieuwe uitdagingen	Ja/nee



Kruis in het onderstaande lijstje aan wat u in uw kind herkent. Mijn kind is:

- | | | | |
|-------------------------------------|--|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> spontaan | <input type="checkbox"/> zelfverzekerd | <input type="checkbox"/> teruggetrokken | <input type="checkbox"/> makkelijk |
| <input type="checkbox"/> opgewekt | <input type="checkbox"/> somber | <input type="checkbox"/> overactief | <input type="checkbox"/> lawaaierig |
| <input type="checkbox"/> driftig | <input type="checkbox"/> veeleisend | <input type="checkbox"/> aandacht vragend | <input type="checkbox"/> verlegen |
| <input type="checkbox"/> levendig | <input type="checkbox"/> agressief | <input type="checkbox"/> passief | <input type="checkbox"/> druk |
| <input type="checkbox"/> ontspannen | <input type="checkbox"/> gespannen | <input type="checkbox"/> open | <input type="checkbox"/> jaloers |
| <input type="checkbox"/> vrolijk | <input type="checkbox"/> rustig | <input type="checkbox"/> angstig | <input type="checkbox"/> gehoorzaam |

Zet een kruisje in de desbetreffende kolom. Mijn kind:

- | | Ja | soms | nee |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Heeft plezier in het leven | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Heeft zin om naar school te gaan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kan zelfstandig naar de wc | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Houdt van spelen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Vraagt hulp als dat nodig is | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Voelt zich gemakkelijk in een groep | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Speelt graag met andere kinderen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Houdt zich aan afspraken | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Is zeker van zichzelf | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Heeft vaak ruzie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hoort alles goed | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ziet alles goed | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Wordt door anderen goed verstaan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Stelt uit zichzelf vragen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Begrijpt wat er gezegd wordt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Is fit en gezond | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



Gezinsomstandigheden	
Bijzondere gebeurtenissen in het gezin, die van invloed kunnen zijn op hoe uw kind zich voelt of gedraagt?	Ja/nee, nl.....
Worden thuis specifieke gewoonten/regels gehanteerd die van invloed kunnen zijn op het gedrag op school?	Ja/nee, nl.....

Heeft u als ouders/verzorgers(sters) nog behoefte om bovenstaande nader toe te lichten? Ja/nee.

Opmerkingen:

Ondertekening:

Plaats:..... Datum:.....

Naam en handtekening ouder(s) / voogd(en):

.....

Naam en handtekening directeur:

.....



Verwijsindex

In haar streven naar tijdige en passende ondersteuning en afgestemde hulp op maat registreert bs. Ondersteboven waar nodig in de Verwijsindex.



Waarom is er een Verwijsindex?

De Verwijsindex valt binnen de Wet op de Jeugdzorg en is daarom wettelijk bepaald door de overheid. De overheid heeft deze bepaling ingesteld naar aanleiding van voorvallen met kinderen en jongeren waarbij professionals van verschillende organisaties niet van elkaar wisten dat ze in hetzelfde gezin werkzaam waren. De Verwijsindex is onderdeel van het gemeentelijk jeugdbeleid.

De Verwijsindex is een systeem waarin leerkrachten, hulpverleners en begeleiders die met kinderen en jongeren werken, registreren wanneer zij zich zorgen maken over een kind of jongere. Hiervoor kunnen verschillende redenen zijn, er kunnen bijvoorbeeld problemen op school zijn of zorgen over de gezondheid of persoonlijke ontwikkeling van het kind. Het kan zijn dat meerdere organisaties tegelijkertijd hun hulp aanbieden. Het is belangrijk dat deze organisaties dit van elkaar weten, want dan kan de geboden hulp op elkaar afgestemd worden.

Meer informatie treft u aan op www.verwijsindex-parkstad.nl en de website van INNOVO.

Ga naar www.innovo.nl en klik op SCHOLEN of OUDERS in de menubalk: aanvulling schoolgids.



PROTOCOL BIJ VIDEO-OPNAMEN TOESTEMMING OM BEELDMATERIAAL VAN HET KIND OP HET INTERNET TE PUBLICEREN

Basisschool Ondersteboven heeft een schoolwebsite met informatie, links etc. Naast dit informatieve gedeelte willen wij onze activiteiten laten zien zoals Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval etc. Dit houdt in dat we regelmatig beeldmateriaal op de website plaatsen. In verband met de wet op de privacy hebben we hiervoor een protocol opgesteld.

De volgende privacy regels gelden voor onze website:

- Via de schoolgids en dit toestemmingsformulier van basisschool Ondersteboven wordt aan de ouders/ verzorgers kenbaar gemaakt dat de school een website heeft.
- Op de website worden foto's geplaatst waarop kinderen en andere personen afgebeeld staan. De ouders kunnen bij de directie aangeven wanneer ze bezwaar hebben tegen het plaatsen van foto's van hun kind(eren).
- Indien een betrokkene bij de school bezwaar maakt tegen het feit dat informatie over hem/haar of over zijn /haar kinderen op de website gepubliceerd is, zal de webmaster deze informatie op verzoek verwijderen.
- E-mailadressen van kinderen worden niet op de website geplaatst.
- Het kan voorkomen dat in een groep video-opnames worden gemaakt. Opnames in de klas kunnen nodig zijn om het leerkrachtgedrag, het leerlinggedrag of het groepsgedrag te observeren waardoor wij ons onderwijs beter kunnen afstemmen op een individuele leerling of een groep leerlingen.

Indien wij van een specifieke leerling opnames maken, wordt dit eerst zorgvuldig met de betreffende ouders besproken en aan ouders toestemming gevraagd. Deze opnames worden vervolgens alleen voor interne analyse gebruikt. Het materiaal zal nooit voor een ander doel worden gebruikt, noch zal het materiaal of delen ervan op enigerlei manier openbaar gemaakt worden.

Ik geef wel / geen toestemming om het werk van mijn kind, indien gewenst, te publiceren op de website van de school.

Ik geef wel / geen de toestemming om beeldmateriaal waarop mijn kind te zien is te publiceren overeenkomstig de richtlijnen van de school.

Datum:

Handtekening: